

# Rentrée des classes

## 3<sup>ème</sup> EA

Le programme de rentrée scolaire a été conçu en fonction des contraintes sanitaires connues au 12/07/2021. Si ces contraintes devaient évoluer, un nouveau programme pourrait être envisager. Il sera alors diffusé sur internet et les réseaux sociaux.

Les parents restent avec leur enfant toute la matinée. La rentrée scolaire est organisée comme suit :

### Jeudi 2 septembre 2021

- ✂ **8h à 8h30 : Installation à l'internat (uniquement les internes)**
- ✂ **8h30 à 9h30 : Réunion plénière** avec la direction et les professeurs principaux de chaque classe à l'amphithéâtre
- ✂ **9h30 à 10h30 : Accueil Professeur Principal** et équipe pédagogique
- ✂ **10h30 à 12h30 : rencontre avec les associations :**
  - **Association des Parents d'élèves :**
    - Remise des cartes de bus
    - Bourse aux livres
    - Coopérative scolaire
  - **Association sportive (UNSS) :** Les professeurs d'EPS seront là pour répondre à vos questions sur les activités sportives proposées ou que votre enfant souhaite pratiquer. Si ce n'est pas fait, il sera possible d'adhérer à ce moment-là.
  - **ELYCS (Associations des élèves) :** les professeurs d'Education socioculturelle pourront répondre à vos questions sur les activités proposées par ELYCS. L'adhésion sera possible.
- ✂ **A partir de 12h00 : Repas**  
Sur réservation, les parents qui le souhaitent pourront déjeuner au lycée avec leur enfant. Dans ce cas, merci de renvoyer le coupon de réservation ci-dessous.
- ✂ **A partir de 13h30 :** Activités à La Marchande.
- ✂ **A partir de 17h15 :** les élèves externes et demi-pensionnaire quittent l'établissement. Les élèves internes sont pris en charge par la vie scolaire.
- ✂ **Vendredi matin :** les élèves participent à une activité d'intégration et de découverte de l'établissement.
- ✂ **Vendredi après-midi :** cours selon l'emploi du temps.



#### Réservation déjeuner du 2 septembre 2021

Coupon à renvoyer avant le 23 août 2021 au bureau des CPE ou par mail à [viescolaire.chateau-salins@educagri.fr](mailto:viescolaire.chateau-salins@educagri.fr).

Je soussigné(e) M. / Madame / ....., parent ou représentant légal de l'élève ....., scolarisé( e ) en classe de .....**souhaitent prendre le repas dans l'établissement.**

Nombre de repas souhaités : .....x 8 euros = ..... euros\*

\*Payable par chèque à l'ordre de l'agent comptable du lycée de Château-Salins le jour de la rentrée.  
Ne réservez pas pour votre enfant, son repas est déjà compté (sauf externe).